



PROCÉDURE D'ADMISSION EN FORMATION

De la candidature à l'inscription finale

ETAPE 1 : PRÉINSCRIPTION



INFORMATIONS CONCERNANT LE RESPONSABLE N°1

Renseignements Responsable(s)

Responsable ▼

Informations personnelles

Civilité *

Particule

Nom *

Prénom *

Nom de naissance

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Code Postal *

Pays *

Téléphone mobile *

Téléphone

Email *

Confirmez votre email *

Situation familiale

Informations professionnelles

Profession

Société

Téléphone

Catégorie socio-professionnelle *

+ Ajouter un conjoint
+ Ajouter un responsable à une autre adresse

Merci de bien vouloir remplir tous les champs

Ici, le responsable désigne la personne en charge du financement de la formation de l'étudiant.

Si l'étudiant finance lui-même sa formation, il devra renseigner ses informations personnelles dans l'espace dédié au responsable ET dans celui dédié à l'élève.

Quelques conseils pour vous aiguiller dans le remplissage du dossier de candidature :

- Saisir le NOM en majuscules.
- Saisir la première lettre du Prénom en majuscule, et le reste en minuscules.
- Votre nom de famille comporte une particule, exemple *DE LARIVIERE*, saisir *DE* dans la case « particule » et *LARIVIERE* dans la case dédiée au Nom.
- Possibilité d'ajouter un second responsable légal. ATTENTION, si le règlement de la scolarité s'effectue par les 2 responsables légaux, il est indispensable de renseigner les informations correspondantes.



INFORMATIONS CONCERNANT LE RESPONSABLE N°2

Renseignements Responsable(s)

Responsable >

Responsable v x

Informations personnelles

Civilité *

Particule

Nom *

Prénom *

Nom de naissance

Habite à la même adresse que le premier responsable ?

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Code Postal *

Pays *

Téléphone mobile *

Téléphone

Email *

Confirmez l'email *

Situation familiale

Informations professionnelles

Profession

Société

Téléphone

Catégorie socio-professionnelle *

Merci de bien vouloir remplir tous les champs

Quelques conseils pour vous aiguiller dans le remplissage du dossier de candidature :

- Après avoir cliqué sur « Ajouter un conjoint » : si les responsables sont mariés, pacsés ou en concubinage, cocher la case « Habite à la même adresse »
- Après avoir cliqué sur « Ajouter un responsable à un autre adresse » : Si les responsables sont séparés, divorcés, ou disposent d'un autre lien de parenté, décocher la case « habite à la même adresse » pour saisir les informations correspondantes.



INFORMATIONS CONCERNANT L'ÉTUDIANT

Suite du formulaire

Renseignements Élève(s)

Élève 1

Etat civil

Particule

Nom *

Prénom *

Autres prénoms

Garçon / Femme

Votre lien de parenté *
 Veuillez choisir un lien

Communication

Email

Téléphone mobile

Naissance

Date *
 Jour Mois Année

Ville *

Pays *
 Veuillez sélectionner un pays

Nationalité *
 Veuillez sélectionner une nationalité

Scolarité

Etablissement actuel *

Formation actuelle *
 Veuillez sélectionner une formation

Inscription pour *
 2023/2024

Vœu : 1

Classe souhaitée *
 Veuillez sélectionner une classe

Vœu : Licence STAPS 3ème année MAN

Classe souhaitée *
 Licence STAPS 3ème année MAN

Formation souhaitée *
 Licence 3 STAPS MAN

Informations complémentaires

Adresse postale de l'étudiant (N°, voie) *

Adresse postale de l'étudiant (commune) *

Adresse postale de l'étudiant (code postal) *

Comment avez-vous connu ILEPS ? *

Avez-vous participé à une JPO/ Salon/ Forum ? *

Formation/ Niveau demandé(e) 2023-2024 *

BAFA, PS1, TASA, Protection Civile, Croix Rouge...

Veuillez préciser les brevets/ attestations détenus et si vous êtes bénévole d'une association

Suite du formulaire

Pièces du dossier

Pièce d'identité (CNI ou Passeport) en cours de validité RECTO/ VERSO

Candidat hors parcoursup : lettre de motivation

Certificat médical

Certificat médical ou dispense de pratique sportive
Télécharger le modèle de document

Candidat hors parcoursup : diplôme du Bac

Candidat hors parcoursup : Relevé des notes obtenues au Bac (officiel avec signature du jury)

CV (expérience pro, scolarité antérieure sur 3 ans)

Autres Documents (lettre de recommandation, attestation club, justificatif...)

Pour les boursiers : notification de bourse sur l'année en cours (pour exonération des frais de cand)

Document d'aménagement d'épreuve

Candidat hors parcoursup : relevé de notes de Terminale

Activités et centres d'intérêts
sport, asso, engagements

Candidat hors parcoursup : résultats du BAC de Première

Diplômes officiels (traduit en langue française pour les documents étrangers)

Hors parcoursup : pièces obligatoires

Candidat hors parcoursup : relevé de notes de Première

Relevé des notes obtenues au Bac (officiel avec signature du jury)

BAFA, PS1, TASA, Protection Civile, Croix Rouge...

Veuillez joindre les brevets/ attestations détenus

Relevés de notes de Licence 1

- Veuillez sélectionner une classe
- Licence PRO 1ère année
 - Licence PRO 2ème année
 - Licence PRO 3ème année
 - Licence STAPS 1ère année
 - Licence STAPS 2ème année MAN
 - Licence STAPS 2ème année MOT
 - Licence STAPS 3ème année MAN
 - Licence STAPS 3ème année MOT
 - Licence Sciences de l'éducation 1ère Année
 - Licence sciences de l'éducation 2ème année
 - Licence sciences de l'éducation 3ème année
 - Master MEEF 1ère année
 - Master MEEF 2ème année
 - Master SMMS 1ère année
 - Master SMMS 2ème année

Merci de bien vouloir remplir tous les champs

Ici, nous avons pris l'exemple d'un candidat en 2^{ème} année de Licence STAPS – Management (MAN).

Quelques conseils pour vous aiguiller dans le remplissage du dossier de candidature :

- Le lien de parenté renseigné correspond à celui du **Responsable envers l'étudiant** exemple :
 - renseigner « élève lui-même » si l'étudiant finance sa formation et a renseigné ses informations personnelles dans la rubrique dédiée au responsable
 - renseigner « Père » si le responsable N°1 de l'étudiant (celui qui finance la formation) est son père
 - renseigner « Autre » si le responsable n'a aucun lien de parenté avec l'étudiant.
 - etc.
- Dans la rubrique « Scolarité », champ « Formation actuelle » : sélectionner « Autres formations ».
- Dans la rubrique « Informations complémentaires », champ « Formation/ Niveau demandé 2023-2024 » : il faut à nouveau préciser la formation souhaitée afin de nous assurer de votre souhait.
- Dans la rubrique « Informations complémentaires » : l'étudiant doit impérativement renseigner son adresse postale, même si elle est identique à celle du/ des responsables.
- Possibilité de soumettre une candidature pour un autre étudiant de la même fratrie en cliquant sur « Inscrire un autre élève ».

[+ Inscrire un autre élève](#) [Envoyer la demande](#)

*Les astérisques indiquent une donnée obligatoire, qui reste entourée de rouge tant qu'elle n'est pas saisie et empêche la validation de la fiche.

ÉTAPE 2 : ÉTUDE DU DOSSIER



ileps

ÉTAPE 2 : ÉTUDE DU DOSSIER

Le secrétariat de la formation à laquelle vous avez postulé réceptionne votre dossier de candidature et le transmet au responsable de formation pour étude.

Plusieurs possibilités s'offriront à vous :

- **Votre profil n'est pas compatible avec les attentes de la formation** : vous serez informé par le secrétariat de la formation du **refus de votre dossier**.

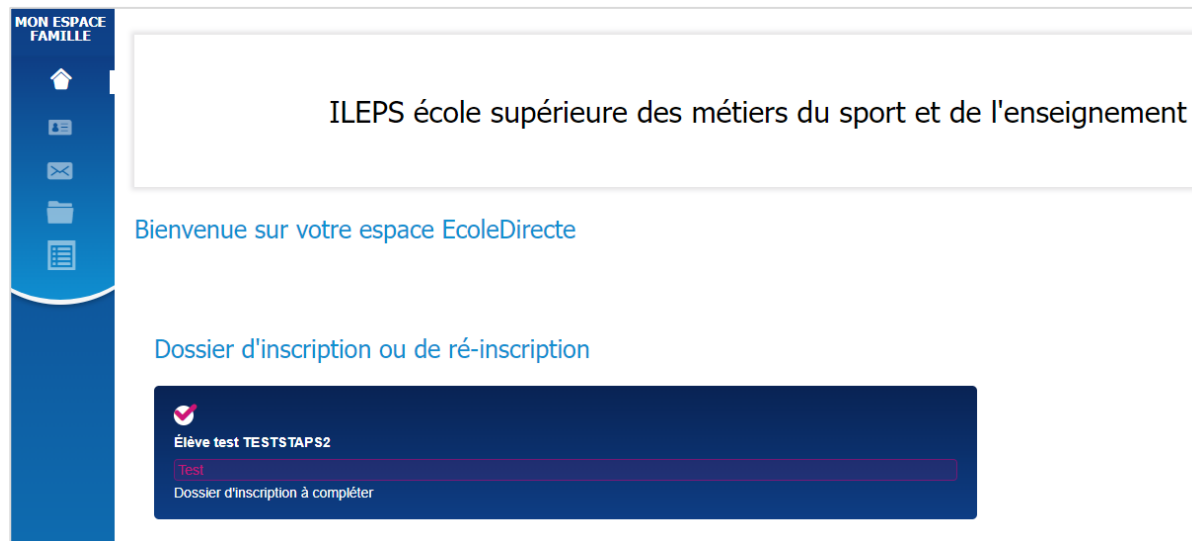
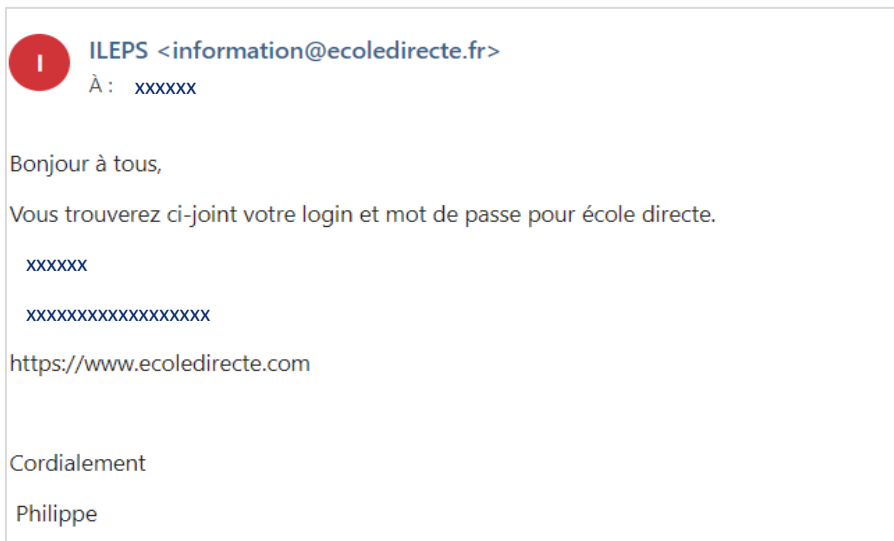
- **Votre profil a retenu l'attention du responsable de formation** :
 - Licence 1^{ère} année : vous serez convié à passer les **épreuves d'admission**, puis un entretien de motivation selon la formation.
 - Master et Licence 2^{ème} et 3^{ème} année : vous serez convié à passer un **entretien de motivation** avec le responsable de formation.

Si votre candidature est **validée**, vous serez invité à suivre la prochaine étape : **l'inscription définitive**.

ETAPE 3 : INSCRIPTION

ÉTAPE 3 : INSCRIPTION

PREMIÈRE CONNEXION SUR ECOLE DIRECTE



Le responsable de l'étudiant (financeur de la formation) recevra par email des identifiants de connexion sur Ecole Directe. Il pourra créer son mot de passe personnel après avoir entré le code temporaire fourni dans ledit mail.

Important : si l'étudiant n'est pas son propre responsable, il devra avoir accès au compte Ecole Directe du responsable, que nous nommerons « Compte famille », pour finaliser son inscription. Un ensemble d'informations et de pièces sont à fournir par le responsable ET par l'étudiant via ce même compte.

Vous êtes connecté sur le compte famille Ecole Directe : vous pouvez compléter le dossier d'inscription en ligne.

ÉTAPE 3 : INSCRIPTION

INFORMATIONS COMPLÉTÉES PAR LE RESPONSABLE

MON ESPACE FAMILLE

ILEPS école supérieure des métiers du sport et de l'enseignement

Dossier d'inscription

Dossier famille Dossier élève

MON DOSSIER FAMILLE - 2023/2024

Valider mon dossier famille

La validation du dossier Famille et du dossier Elève est obligatoire sous 15 jours.

Vous devez saisir un IBAN valide
 Veuillez renseigner les informations complémentaires obligatoires

Vos informations de facturation

IBAN
Ce code IBAN est invalide

Domiciliation bancaire

Titulaire du compte Test TESTSTAPS2

Informations complémentaires

Modalité de règlement

Mensuel annuel. Tout semestre commencé est dû (Erasmus : le semestre Erasmus est à la charge de l'étudiant)

Suite du formulaire

Pièces du dossier

MANDAT DE PRÉLÈVEMENT SEPA [\(Visualiser le modèle de document\)](#)

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE (RIB)

Depuis mon ordinateur

Depuis mon ordinateur

Documents à signer

DOCUMENTS

Règlement intérieur

Signatures

Test TESTSTAPS2 mercredi 14 décembre 2022 à 17:08:05

Valider mon dossier famille

Ici, Le responsable (financeur de la formation) sélectionne la rubrique « Dossier famille » et entre ses informations de facturation : IBAN, domiciliation du compte et modalité de règlement.

Des pièces justificatives seront à joindre : mandat de prélèvement SEPA complété (voir modèle proposé) ainsi qu'un RIB dont l'identité doit correspondre à celle du responsable.

Une signature électronique du règlement intérieur sera demandée : le responsable recevra un SMS avec un code qu'il faudra entrer dans le champ dédié de l'interface.

Une fois l'ensemble des informations et pièces renseignées : cliquer sur « Valider mon dossier famille ».



ileps

ÉTAPE 3 : INSCRIPTION

INFORMATIONS COMPLÉTÉES PAR L'ÉTUDIANT

MON ESPACE FAMILLE

ILEPS école supérieure des métiers du sport et de l'enseignement

Mme Test TESTSTAPS

Dossier d'inscription

Dossier famille Dossier élève

ÉLÈVE TEST - DOSSIER ÉLÈVE (2023/2024) Inscription

Valider l'inscription de Elève test

⚠ Vous devez valider le dossier famille au préalable

⚠ Veuillez renseigner les informations complémentaires obligatoires

Test

ⓘ Merci d'ajouter vos signatures électroniques et de valider le dossier Famille et le dossier Elève

Scolarité de l'année prochaine

Classe Licence STAPS 2ème année MAN

Formation Licence 2 STAPS MAN

Informations complémentaires

Carte Parking Non

ⓘ Oui/ Non (Attention, le nombre de places étant restreint (30), les demandes seront traitées par ordre d'arrivée des dossiers complets)

Adresse postale de l'étudiant (N°, voie)

Adresse postale de l'étudiant (commune)

Adresse postale de l'étudiant (code postal)

Numéro INE

Taille Polo (S/M/L/XL/XXL) L

ⓘ Taille de vêtement (haut)

Ici, l'étudiant sélectionne la rubrique « Dossier élève » et complète son dossier d'inscription en remplissant tous les champs obligatoires et ceux facultatifs qu'il est en mesure de renseigner.

Des pièces seront également demandées.

L'étudiant devra signer électroniquement des documents tels que : le règlement intérieur, la charte informatique, les statuts académiques, l'autorisation de droit à l'image. Un code lui sera envoyé par SMS, qu'il devra entrer dans le champ dédié sur l'interface.

Une fois l'ensemble des informations et pièces renseignées : cliquer sur « Valider l'inscription de xxxx ».



ileps

ÉTAPE 3 : INSCRIPTION

CONFIRMATION DE L'INSCRIPTION

MON ESPACE FAMILLE

ILEPS école supérieure des métiers du sport et de l'enseignement

Mme Test TESTSTAPS2

Dossier d'inscription

Dossier famille Dossier élève

ÉLÈVE TEST - DOSSIER ÉLÈVE (2023/2024) Inscription

En attente de traitement par l'établissement

Après avoir validé son inscription sur Ecole Directe, la mention « En attente de traitement par l'établissement » apparaîtra dans la rubrique « Dossier élève ».

MON ESPACE FAMILLE

ILEPS école supérieure des métiers du sport et de l'enseignement

Mme Test TESTSTAPS2

Dossier d'inscription

Dossier famille Dossier élève

ÉLÈVE TEST - DOSSIER ÉLÈVE (2023/2024) Inscription

Inscription terminée et validée par l'établissement

L'assistante de formation vérifiera que le dossier d'inscription est complet, puis validera informatiquement l'inscription. L'étudiant recevra également un email de confirmation.

Bienvenue à l'ILEPS !



// PLUS QU'UNE ÉCOLE, UN ÉTAT D'ESPRIT